



Déclaration d'activité N °: 42-68-01532-68

**BULLETIN D'INSCRIPTION PERMIS DE FORMER**  
**CONVENTION DE FORMATION SIMPLIFIEE**

Entre les soussignés :

Le **G**roupement des **M**étiers de l'**H**ôtellerie **R**estauration du Haut Rhin représenté par :  
Monsieur Christophe GUILLO, Directeur et

**Veillez compléter le bulletin avec Nom et Prénoms en lettres majuscules, merci !!**

**ENTREPRISE :** Enseigne : \_\_\_\_\_ Convention Coll. : Rest. Traditionnelle   
Raison sociale : \_\_\_\_\_ Rest. Rapide   
Siret: \_\_\_\_\_ Autre (préciser)  \_\_\_\_\_  
N° \_\_\_\_\_ Rue : \_\_\_\_\_  
Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Tél. : \_\_\_\_\_ Email : \_\_\_\_\_

**PARTICIPANT :**

Monsieur  Madame  Nom de naissance : \_\_\_\_\_  
Date de Naissance : .... / .... / ..... Nom d'usage : \_\_\_\_\_  
Prénoms (dans l'ordre de l'état civil) : \_\_\_\_\_  
N° sécurité sociale (mention obligatoire) : \_\_\_\_\_  
N° \_\_\_\_\_ Rue : \_\_\_\_\_  
Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Tél. : \_\_\_\_\_ Port : \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Est conclue la convention suivante en application des dispositions de la partie VI du Code du Travail portant sur l'organisation de la Formation Professionnelle Continue dans le cadre de la Formation Professionnelle Tout au Long de la Vie.

Le Centre de Formation Continue des Métiers de l'Hôtellerie et de la Restauration du Haut Rhin organise l'action de formation :

<b>Intitulé du stage : PERMIS DE FORMER Mise à Jour</b>	
<b>Dates session :</b> _____	<b>Durée :</b> 7 Heures sur 1 Jour
<b>Coût du stage :</b> 270 € HT par personne	270 € HT
<b>Frais de dossier :</b> _____ € HT Entreprise	_____ € HT
( 40 € HT pour Non Adhérent UMIH )	<b>Total :</b> _____ € HT
	<b>TVA (20 %) :</b> _____ €
	<b>Total :</b> _____ € TTC
<b>Lieu :</b> 5 rue de la Gare 68000 COLMAR	
<b>Sanction du stage :</b> Attestation de Stage	

**\*\* MOTIF DE LA DEMANDE DU PERMIS DE FORMER \*\*** (cochez la case)

**Pour la formation Permis de Former Mise à Jour**

**Recyclage Permis de Former** Date formation initiale : .... / ..... / ..... Organisme / Lieu :

1/ Si votre entreprise adhère à un Fond d'Assurance Formation ou à tout autre organisme gestionnaire des Fonds de Formation :  
Indiquez ci-dessous son nom et son adresse :

2/ L'entreprise reconnaît avoir pris connaissance et accepté les conditions générales de ventes (Au verso)

Fait à : \_\_\_\_\_  
L'entreprise (Signature et Cachet)

Le Directeur (Christophe GUILLO)

MAJ 12/09/2022

## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

### INSCRIPTION

Le Bulletin d'Inscription - Convention de Formation Simplifiée GMHR du Haut Rhin permet une inscription ferme

Le nombre de participants est limité

Les inscriptions seront prises dans l'ordre de réception au GMHR du Haut Rhin

### TARIFS

Tous nos prix sont affichés hors taxes - Le taux de TVA appliqué est celui en vigueur

### FRAIS DE DOSSIER ANNUEL

**40 € HT** Pour les **Non -Adhérents** à l'Union des Métiers et des Industries de l'Hôtellerie (UMIH)

### FACTURATION - RÈGLEMENT

Le règlement de la facture est à effectuer à réception par chèque à l'ordre du GMHR du Haut Rhin

Tout stage commencé est dû intégralement

Les frais d'hébergement et de repas ne sont pas compris dans nos tarifs

Une convention, les attestations et certificats de stage et la documentation sont transmis à l'entreprise à l'issue du stage

### DESISTEMENT - REPORT - ANNULATION DE STAGE

#### DESISTEMENT OU ANNULATION sur l'initiative de l'entreprise

Toute annulation ou report de stage doit nous parvenir par écrit au plus tard 20 jours avant la date d'ouverture du stage

**Moins de 20 jours avant le début du stage : 25 %** du montant du stage restera acquis au GMHR du Haut Rhin

A titre de dédommagement

**Moins de 15 jours avant le début du stage : 50 %** du montant du stage restera acquis au GMHR du Haut Rhin

A titre de dédommagement, sauf cas de force majeure

Pour tout désistement intervenant **moins de 10 jours avant le début du stage**, ainsi que toute interruption en cours de session

La **totalité** du prix du stage sera exigé

L'entreprise a la possibilité jusqu'à l'ouverture du stage de remplacer un stagiaire défaillant par un autre

Le client ayant une convention avec un organisme financeur s'engage à nous communiquer les modalités d'exécution

De la dite convention ainsi que les coordonnées de l'organisme

#### REPORT OU ANNULATION sur l'initiative du GMHR du Haut Rhin

Le GMHR du haut Rhin se réserve le droit, en cas de faible participation ou en cas de force majeure,

De reporter ou d'annuler toute session de formation

En cas de report les dédommagements prévus en cas de désistement ou d'annulation sur l'initiative de l'entreprise

Ne s'appliquent pas.

### LITIGES

Pour tout litige, seul le tribunal de COLMAR est compétent.

### INSCRIPTIONS - RENSEIGNEMENTS

**Audrey BECKER - Assistante Administrative et Commerciale**

UMIH du Haut Rhin

5 Rue de la Gare - 68000 COLMAR

Tél. : 03 89 30 80 00 - Fax 03 89 30 80 01

Courriel : [abecker@gmhr-hautrhin.com](mailto:abecker@gmhr-hautrhin.com) ou [infofc@gmhr-hautrhin.com](mailto:infofc@gmhr-hautrhin.com)

Site INTERNET : [www.gmhr-hautrhin.com](http://www.gmhr-hautrhin.com)